

OMCEO DI TRAPANI
VIA SERRAINO VULPITTA N. 6
91100 TRAPANI
C.F. 80002810812

Spett. le

Dott. Sergio Costantino
Consulente del Lavoro
Via Pantelleria n. 43d
C.F. CSTSRG77P09D423I
P.IVA: 02492330812

OGGETTO: rinnovo conferimento d'incarico professionale-

Egr. Dottore Costantino,

ho il piacere di informarLa che il Consiglio Direttivo di questo Ordine, ha deliberato il rinnovo del suo contratto professionale scaduto lo scorso 31/12/2021.

Le comunico, pertanto, che, senza soluzione di continuità, il suo contratto è rinnovato, alle stesse condizioni di quello sottoscritto lo scorso 28/12/2020, fino al 31/12/2022.-

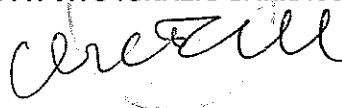
Nel ringraziarLa per la collaborazione fin qui prestata, la preghiamo di restituirci copia della presente lettera, debitamente sottoscritta in segno di ricevuta e accettazione.

Cordiali saluti

Trapani, li 01/03/2022

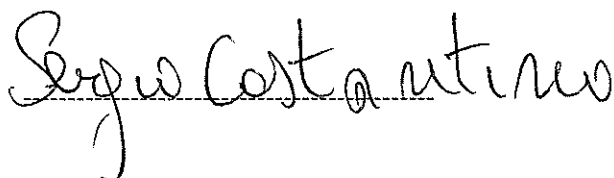
Il Presidente

DOTT. VITO IGNAZIO BARRACO



IL PROFESSIONISTA

DOTT. SERGIO COSTANTINO



CONFERIMENTO D'INCARICO PROFESSIONALE CONTINUATIVO

Con il presente mandato professionale i dott:

- Cesare Ferrari, nato a Marsala il 9/7/1957 quale attuale Presidente e legale rappresentante dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della Provincia di Trapani;
 - Vito Ignazio Barraco, quale attuale vice-presidente e ~~Presidente dell'11/1/2021~~ dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della Provincia di Trapani;
 - Alberto Albertini, quale tesoriere dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della Provincia di Trapani;
- di seguito definiti mandante o cliente, ricevuta l'informativa e prestato il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi di legge,

PREMESSO

- Che l'ODMCeO di Trapani ha la necessità di adeguare la propria struttura amministrativa a tutte le prescrizioni di legge e di Ordinamento ;
- Che, il Consiglio dell'ODCeO intende adottare il sistema di contabilità pubblica a decorrere dal 2021;
-

CONSIDERATO

- Che l'ODCeO, anche a seguito del pensionamento della dipendente Recupero, non dispone delle risorse interne in possesso delle necessarie competenze per espletare i suddetti adempimenti;
- Che, pertanto, si rende necessario e indifferibile, anche nelle more di espletare un futuro concorso, affidare tale incarico ad un professionista esterno in possesso delle conoscenze e capacità necessarie;
- Che, a seguito di preventivo colloquio, si è ritenuto idoneo a tale compito il dott. Sergio Costantino;
- Che con delibera del 22/12/2020, il Consiglio ha deliberato di conferire il presente incarico;
-

CONFERISCE

il presente mandato professionale, disciplinato dagli articoli sottostanti, al Consulente del Lavoro dott. Sergio Costantino - iscritto al n. 299 dell'Ordine di Trapani- CF. CSTSRG77P09D431I – P.IVA 02492330812, di seguito definito professionista,

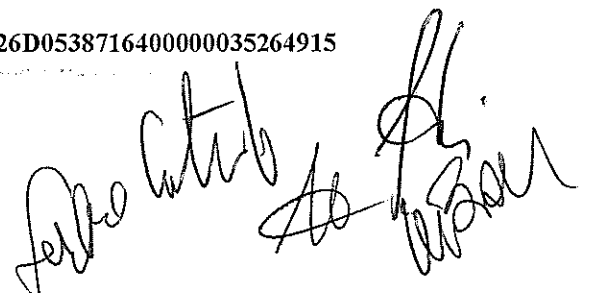
1. OGGETTO DEL MANDATO.

Il professionista ha il compito di mettere in atto tutti gli adempimenti di carattere amministrativo e contabile ed ogni altra prestazione necessaria, per adeguare l'Ente alle normative di legge riservate agli Enti Pubblici non Economici. Ai fini di quanto sopra, dovrà collaborare con gli altri professionisti incaricati e si avvarrà del loro supporto per mettere in atto tutti gli adempimenti. Il professionista incaricato, inoltre, dovrà avviare la gestione informatica ed integrata degli Albi, nonché formare adeguatamente il personale dell'Ente, affinché lo stesso acquisisca le conoscenze e le capacità necessarie per agire in autonomia dopo la conclusione del presente incarico. A titolo esemplificativo e non esaustivo, il professionista dovrà collaborare con gli altri professionisti incaricati, alla redazione e/o aggiornamento di tutti i regolamenti interni di natura ordinamentale e civilistica nonché, ai fini della introduzione della contabilità pubblica, dovrà redigere l'inventario dei beni mobili, immobili e finanziari; accertare i debiti ed i crediti alla data del 31/12/2020, anche mediante apposita ricerca negli archivi dell'Ordine; mettere in atto ogni altro adempimento necessario e funzionale all'ammodernamento dell'apparato amministrativo dell'Ente. Nell'esecuzione del presente mandato, ove necessario, il professionista può utilizzare i locali e le attrezzature dell'ODMCeO, durante gli orari di ufficio dei dipendenti.

2. COMPENSO.

Le parti concordano che al Professionista, che – con la sottoscrizione del presente conferimento d'incarico – espressamente accetta il mandato, per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del suddetto incarico e per la durata prevista nel successivo art. 3, , spetta un compenso lordo forfettario onnicomprensivo pari ad € 24.000. Il tutto oltre al rimborso delle spese documentate e sostenute a causa della prestazione resa, Cassa previdenziale e IVA se dovuta.

Il compenso deve corrispondersi mensilmente tramite bonifico IBAN IT26D0538716400000035264915



Il compenso come sopra pattuito si intende riferito ad un complesso di attività professionali normalmente richieste. Nell'eventualità di ulteriori voci di spesa i compensi professionali verranno adeguati sulla base di una nuova negoziazione, in ragione delle attività non comprese, non previste e non prevedibili tra le parti, ma necessitate ed effettivamente svolte.

L'indicato compenso è commisurato al grado di complessità dell'incarico e all'importanza dell'opera e, pertanto, ritenuto da entrambe le parti congruo, proporzionato e soddisfacente per l'incarico professionale conferito e liberamente determinato.

Il cliente dichiara di essere consapevole ed informato del grado di complessità dell'incarico e di aver ricevuto tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili. Dichiara inoltre di essere stato edotto delle problematiche pertinenti l'incarico professionale conferito e s'impegna a rendere noto e a mettere a disposizione ogni documento utile allo svolgimento dell'incarico.

3. DURATA E RECESSO.

Il presente mandato professionale decorre dall'1/1/2021 al 31/12/2021, escludendo le parti il rinnovo tacito.

Il mancato pagamento, nei termini pattuiti, costituisce giusta causa di scioglimento del presente contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2237, 2° comma, c.c., ed autorizza, il professionista all'immediata rinuncia del mandato conferitogli con esonero da ogni responsabilità connessa e/o consequenziale a qualsivoglia pregiudizio arrecato al mandante – così come previsto dall'art. 2237, 3° comma, c.c..

Fermo restando il maggior danno, qualora il mandante receda dal presente contratto prima della scadenza fissata, , dovrà corrispondere al professionista, a titolo di penale, una somma di denaro pari a tutti gli onorari dovuti fino all'ordinario termine di scadenza del contratto al momento del recesso.

4. OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA.

Il Professionista, con la sottoscrizione per accettazione, si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione.

Il professionista rispetterà il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni dei quali sia venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico.

Il Professionista indica di seguito i dati della propria polizza assicurativa :

POLIZZA N. GT0C047246P-LB – ASSICURAZIONE Lloyd's Insurance Company spa – MASSIMALE € 250.000,00

5. OBBLIGHI DEL MANDANTE.

Il mandante ha l'obbligo di informare tempestivamente il Professionista su qualsivoglia variazione e modifica della realtà fattuale e giuridica che abbia inerenza al mandato conferito.

6. FORO COMPETENTE.

Per tutte le controversie sull'interpretazione ed esecuzione del presente contratto sarà competente in esclusiva il foro di Trapani.

7. NORME DI RINVIO.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, le parti fanno espresso rimando alle norme vigenti in materia, nonché all'ordinamento dei Consulenti del Lavoro.

Letto, confermato e sottoscritto.

Trapani, li 28/12/2020

Cliente

.....
.....
.....

Professionista

.....
.....

Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 c.c., le parti, con la sottoscrizione sotto apposta, accettano espressamente gli articoli:

2) compenso, in particolare dichiara di essere consapevole ed informato del grado di complessità dell'incarico e di aver ricevuto tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili;

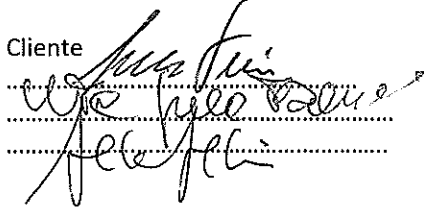
3) durata e recesso, in particolare clausola penale;

- 4) obblighi dei Professionisti;
- 5) obblighi del Mandante;
- 6) Foro competente;
- 7) norme di rinvio.

Letto, confermato e sottoscritto.

Trapani, li 28/12/2020

Ciente


.....
.....
.....

Professionista



Allegato:

- i) informativa privacy

